



Zukunft bei Faubel

Faubel ist ein global agierendes, inhabergeführtes Familienunternehmen der Druck-, Papier- und Folien verarbeitenden Industrie mit einer hohen Wertevorstellung und einer über 165-jährigen Tradition in Nordhessen.

Wir gehören weltweit zu den führenden Herstellern von Etiketten und Kennzeichnungslösungen. Der Branchenschwerpunkt liegt in der Pharmazie, besonders im Bereich der Klinischen Studien. Zusammen mit 270 Mitarbeitern gelten wir als solide, innovativ sowie qualitätsorientiert und verfolgen einen klaren Kurs um weiterhin ertragreich weltweit zu wachsen.

Ab sofort suchen wir einen

Projektmanager im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Tätigkeiten und Inhalte

- Betreuung eines definierten Kundenstammes
- Erläuterung unserer komplexen und erklärungsbedürftigen Produkte inkl. Kundenpräsentation
- Konzepterstellung von Etiketten für Kundengebinde (z.B. Spritzen, Vials, Faltschachteln) mit hohen technischen Vorgaben
- Angebotserstellung und Kalkulation
- Vorbereitung der Aufträge zur Weiterverarbeitung
- Überwachung und Kontrolle der Terminfristen
- Sicherstellung und Einhaltung unserer modernen Qualitätsmanagement-Anforderungen
- „Connector“ zwischen Abteilungen und „Networker“ im Unternehmen, sowie den Business Development Managern
- Übernahme und Betreuung von diversen Projekten

Qualifikationen und Voraussetzungen

- Eine Ausbildung im kaufmännisch/technischen Umfeld oder ein vergleichbarer Studienabschluss
- Erste Berufserfahrung im Projektmanagement, Vertriebsinnendienst ist wünschenswert
- Hohe Service- und Kundenorientierung sowie technisches Know-how
- gute Arbeitsorganisation und Zeitmanagement
- Koordinierende Fähigkeiten in der internen und externen Kommunikation
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Empathie und ein hohes Maß an Sozialkompetenz
- Ein langer Atem, Biss, Engagement sowie eine zielorientierte, flexible und disziplinierte Arbeitsweise
- Sichere Anwendung der MS-Office-Produkte sowie von CRM/ERP-Systemen

Benefits



30 Tage Urlaub,
7 weitere freie Tage



37-Stunden-Woche,
4,5-Tage-Woche,
Arbeitszeitkonten



Gleitzeit



Vermögenswirksame
Leistungen sowie
Jubiläumszuwendungen



Mitarbeiterbeteiligungsmodelle:
Anlage von Wertguthaben,
Stille Beteiligung



Betriebliches
Gesundheitsmanagement



Zukunftsorientiertes
Familienunternehmen



Weihnachtsgeld,
Urlaubsgeld,
Haustarifvertrag



Mobiles Arbeiten

Interessiert Sie diese Position in einem soliden, international ausgerichteten und dynamischen Mittelstandsunternehmen mit entscheidungsfreudigen Strukturen? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (inkl. Angaben zum Eintrittstermin und Gehaltsvorstellungen) per E-Mail an career@faubel.de. Uneingeschränkte Diskretion ist selbstverständlich gewährleistet.